SC36-INTV-COSESAM-01319-2025
Al contestar por favor cite este número de consecutivo

Bogotá, 25 de noviembre de 2025

Señor (a)
Nelson Enrique Lozano Ramírez
Representante Legal
Carolina Ortega Cañón
Director de proyecto
COSESAM
Bogotá D.C.

REFERENCIA:	Contrato CO1.PCCNTR.8288853. Interventoría técnica, jurídica, administrativa, financiera y contable a los convenios suscritos en el marco de las funciones de la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.
ASUNTO:	Informe de visita N°4 Acción de formación NUEVOS RETOS PARA EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN SALUD Convenio No.: CO1.PCCNTR.8354524 de 2025 Conviniente: COSESAM - CORPORACIÓN COLOMBIANA DE SECRETARIOS DE SALUD MUNICIPALES Modalidad: VIRTUAL Visitas en campo. Soporte de cumplimiento de la obligación Especifica interventoría N.2.8.2.26
ÁREA	Dirección de Proyecto Seguimiento

Conviniente:	COSESAM - CORPORACIÓN COLOMBIANA DE SECRETARIOS DE SALUD MUNICIPALES
NIT:	830.029.186
No. de convenio:	CO1.PCCNTR.8354524
Nombre de la acción	NUEVOS RETOS PARA EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN SALUD
Modalidad:	VIRTUAL ASINCRÓNICA
Grupo:	12
Unidad Temática:	UT4 - PLAN NACIONAL DE SALUD RURAL -PNSR
Tipo de evento formativo:	CURSO
Metodología:	TEÓRICO - PRÁCTICA
Lugar de ejecución:	SANTANDER - DEPARTAMENTO: NORTE DE SANTANDER
Herramienta Empleada:	FUNDACION VISION SALUD
Link	https://lms.eduvirtualcosesam.com/
Usuario	interventoria2025
Contraseña	A123456789b*
Material de Formación:	Cartilla digital
Fecha de la visita:	21/11/2025
Interventor académico:	GLORIA PATRICIA RODRÍGUEZ VARGAS
Interventor Líder:	LUZ YENNY HERNANDEZ

La firma Interventora SCAIPROYEKTA SAS BIC, en cumplimiento del objeto del contrato de interventoría No. CO1.PCCNTR. 8288853 de 2025, el cual consiste en prestar los servicios de interventoría técnica, administrativa, jurídica, financiera, contable de los convenios suscritos como resultado de la convocatoria DSNFT-0001-FCE-2025, del Programa de Formación Continua Especializada, al convenio suscrito entre el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA y COSESAM - CORPORACIÓN COLOMBIANA DE SECRETARIOS DE SALUD MUNICIPALES, se permite presentar el informe de la visita a las acciones de formación realizada al evento de la referencia.

1. DATOS DEL CAPACITADOR

Nombre: Heydi Hidalgo Mendez
Identificación: Cc - Cedula De Ciudadanía 51787221

2. OBJETIVOS DE LA VISITA

- Realizar seguimiento y control a las acciones de formación derivadas de los convenios especiales de cooperación suscritos por el SENA y COSESAM - CORPORACIÓN COLOMBIANA DE SECRETARIOS DE SALUD MUNICIPALES

- Verificar el cumplimiento de las actividades de capacitación programadas en los cronogramas aprobados por la Interventoría.

- Constatar que la ejecución de la acción formativa cumple con lo planeado, incluyendo el uso de metodologías, materiales aprobados y recursos físicos o digitales empleados.

- Revisar y validar la cantidad de beneficiarios participantes por grupo, asegurando correspondencia con lo reportado en el formato y evidencias documentales.

A continuación, se presentan los resultados de la visita a las acciones de formación.

3. DESARROLLO DE LA VISITA

3.1 Detalles de la acción de Formación

La acción de formación desarrollada es NUEVOS RETOS PARA EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN SALUD

La acción de formación se desarrolla bajo la modalidad VIRTUAL, lo que implica que la formación se desarrolla en plataforma virtual. . La metodología empleada fue TEÓRICO - PRÁCTICA combinando la explicación conceptual con la aplicación práctica, de manera que se equilibraron los contenidos con la participación de los asistentes. Finalmente, el tipo de evento correspondió a un CURSO, estructurado en unidades temáticas con un enfoque teórico-práctico que facilitó la adquisición y aplicación de conocimientos

La información presentada estuvo alineada con la unidad temática programada y aprobada, garantizando la pertinencia académica del evento.

Durante la sesión se generaron espacios adecuados de participación y resolución de dudas, favoreciendo la interacción de los beneficiarios.

3.2 Beneficiarios

El número de asistentes fue inferior al aprobado en el cronograma, presentando una variación que afecta el cumplimiento de la meta establecida y la planificación prevista. Se registró la asistencia de 46 beneficiarios frente a los 43 programados.

3.3 Capacitador

- Se verificó que el capacitador corresponde al aprobado por la interventoría cumpliendo con lo establecido.

3.4 Centro de atención al usuario [CAU]

La plataforma dispone de un Centro de Atención al Usuario (CAU) encargado de ofrecer soporte técnico permanente a los participantes. Este centro facilita la solución de inconvenientes relacionados con el acceso, la navegación y el funcionamiento general del entorno virtual. en la resolución de problemas reales.

El Centro de Atención al Usuario responde de manera ágil y eficiente las solicitudes presentadas por los participantes, garantizando una atención oportuna y contribuyendo al adecuado desarrollo de las actividades académicas en la plataforma.

4. VALIDACIÓN DE ASPECTOS VERIFICADOS Y APROBADOS

4.1 Gratuidad de la formación

En el desarrollo de la actividad se evidenció de manera clara y explícita el mensaje de gratuidad de la formación.

4.2 Uso de la imagen institucional del SENA

Se utilizaron las piezas gráficas y la imagen institucional del SENA en concordancia con las directrices establecidas.

4.3 Material de Formación

De acuerdo con el proyecto aprobado el material es el siguiente: CARTILLA DIGITAL

El material de formación entregado en este evento formativo coincide con el aprobado y corresponde a cartilla digital. Su pertinencia radica en que permite profundizar en los contenidos expuestos dentro de las temáticas abordadas, facilitando así el desarrollo de la acción de formación.

Este material se encuentra metodológicamente estructurado y cuidadosamente seleccionado para dar soporte a los temas tratados en el

4.4 Acceso a la plataforma

La plataforma cuenta con un limitante de tiempo de máximo ocho (8) días para terminar cada uno de los módulos y se puede acceder al momento de la revisión

5. SEGUIMIENTO ACADÉMICO

5.1 Sesiones asincrónicas

Las sesiones asincrónicas se desarrollan a través de la plataforma virtual dispuesta por el operador, permitiendo que los participantes accedan a los contenidos formativos en el horario que mejor se ajuste a su disponibilidad. Este formato favorece la autonomía del aprendizaje y garantiza el acceso continuo a los materiales pedagógicos, recursos audiovisuales y actividades evaluativas.

5.2 Enfoque de la acción de formación

Acción de formación dirigida a trabajadores de todos los niveles ocupacionales que requieren actualizar y adquirir conocimientos, habilidades, aptitudes, técnicas y/o prácticas, necesarias. para resolver con autonomía, temas relacionados con la planificación y ejecución del trabajo actual o del cargo en el que buscan desempeñarse.

6. REGISTRO VISUAL

A continuación se detalla el registro visual recolectado durante la visita:

Video de Bienvenida

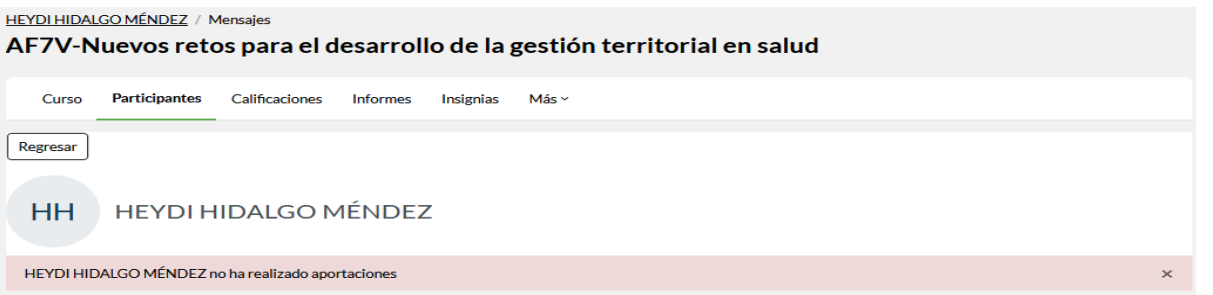

Gratuidad de la acción de formación


Beneficiarios que participan en la acción de formación

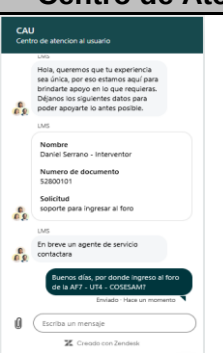

Capacitador


Unidad temática desarrollada en la sesión


Interacciones en espacio de partipación y dudas (FORO)

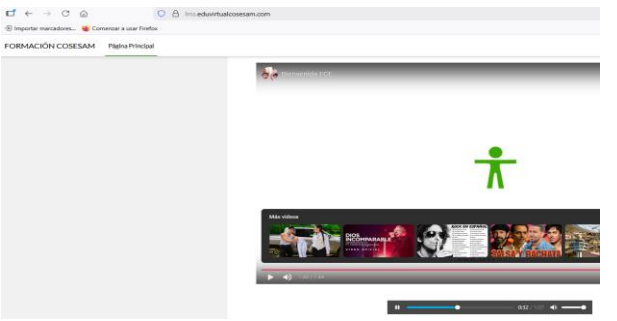


Centro de Atención al Usuario (CAU)





Jingle del SENA



7. CONCEPTO ACADÉMICO

La acción de formación desarrollada bajo la modalidad VIRTUAL evidenció coherencia académica y metodológica con lo aprobado en el proyecto. La metodología aplicada, de carácter TEÓRICO - PRÁCTICA, permitió equilibrar la exposición conceptual de contenidos con ejercicios prácticos y espacios de participación activa de los beneficiarios, favoreciendo así la apropiación y aplicación de los conocimientos.

El evento, estructurado como un(a) CURSO por unidades temáticas, garantizó la pertinencia de los contenidos, los cuales se mantuvieron alineados con la unidad temática programada y aprobada, contribuyendo al logro de los objetivos de aprendizaje.

8. HALLAZGOS

Durante la visita de interventoría se identificó una variación positiva en la asistencia, registrándose 46 beneficiarios frente a los 43 programados, situación que requiere verificación y justificación documental para garantizar la trazabilidad del proceso formativo. Se evidenció que, aunque la plataforma dispone de un Centro de Atención al Usuario (CAU) con tiempos de respuesta adecuados, no se observaron espacios suficientes para promover la participación activa ni para la resolución de dudas de los beneficiarios, lo que limita la interacción en un entorno que, por ser virtual asincrónico, requiere mecanismos claros de comunicación y retroalimentación.

9. RECOMENDACIONES

Se recomienda al conviniente fortalecer los mecanismos de verificación y registro de asistencia, garantizando la adecuada justificación de cualquier variación frente a lo programado. Asimismo, se sugiere implementarse espacios formales y accesibles para la participación, retroalimentación y resolución de dudas, tales como foros activos, bandejas de consulta o sesiones asincrónicas específicas que mejoren la interacción entre los participantes y el equipo académico. Igualmente, se recomienda optimizar la comunicación con los beneficiarios respecto a los tiempos límite establecidos para el desarrollo de los módulos y mantener la operación eficiente del CAU, asegurando una orientación clara, oportuna y ajustada a las necesidades del proceso formativo.

10. CONCLUSIONES

La acción de formación desarrollada bajo la modalidad virtual asincrónica evidenció coherencia metodológica y pertinencia con lo aprobado en el proyecto, garantizando acceso adecuado a recursos y contenidos digitales. No obstante, se identificó que no se disponen de espacios suficientes para la participación y resolución de dudas, lo que limita la interacción entre los beneficiarios y afecta el fortalecimiento del proceso de aprendizaje autónomo. La asistencia superó ligeramente la meta programada, requiriendo verificación formal de su trazabilidad

11. SOLICITUD DE ALCANCE

Se solicita al conviniente remitir a la interventoría, en un plazo máximo de dos (2) días calendario, un informe que especifique las acciones correctivas que se implementarán para garantizar espacios adecuados de participación, interacción y resolución de dudas en la modalidad asincrónica, fortaleciendo los mecanismos pedagógicos que favorezcan la retroalimentación oportuna.

ANEXO. Formato de visita virtual

Omar Raúl Martínez Guerra
Director Interventoría
Proyecto Interventoría SENA

Luz Yenny Hernandez
Interventor Líder
Proyecto Interventoría SENA